

BẢNG GIÁ GÓI DỊCH VỤ TƯ VẤN KHỞI SỰ KINH DOANH
Thành lập và vận hành doanh nghiệp (trọn gói)

- Thời gian áp dụng: từ ngày 03/01/2025 đến khi có thông báo mới.
- Địa bàn áp dụng: thành phố Hà Nội.
- Gói dịch vụ được thiết kế để phục vụ khách hàng là:
 - + Doanh nghiệp khởi nghiệp;
 - + Doanh nghiệp nhỏ và siêu nhỏ;
 - + Cá nhân bắt đầu khởi sự kinh doanh.
- Tự tin làm chủ doanh nghiệp hoạt động đảm bảo theo quy định của pháp luật và phát triển bền vững chỉ từ 10.000.000 đồng. Cụ thể:

STT	Dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá (Chưa VAT)
I	TƯ VẤN KHỞI SỰ KINH DOANH	Gói	10.000.000đ
1	Dịch vụ 1: Thành lập doanh nghiệp <i>Mô tả: Dịch vụ tư vấn, hỗ trợ soạn thảo văn bản, chuẩn bị hồ sơ đăng ký thành lập doanh nghiệp (Công ty TNHH, Công ty Cổ phần,...) (Trọn gói).</i>	Gói	2.500.000đ
2	Dịch vụ 2: Vận hành doanh nghiệp <i>Mô tả: Dịch vụ tư vấn quản lý, hỗ trợ hoạt động kinh doanh bền vững đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật (thường xuyên).</i>	Năm	7.500.000đ
Chỉ từ 10.000.000đ, quý khách thụ hưởng các dịch vụ: - Làm chủ doanh nghiệp với: Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, con dấu, điều lệ công ty. - Sự đồng hành, hỗ trợ 1:1 để giải đáp các vấn đề phát sinh trong quá trình sản xuất, kinh doanh từ chuyên gia có trình độ, kinh nghiệm thông qua Zalo/Email/SĐT.			
II	Dịch vụ kế toán của đơn vị đối tác (để tham khảo)	Gói	Đính kèm phụ lục
Chi tiết liên hệ: Điện thoại: 0987.296.299 Email: itpc.vp@gmail.com Website: Kenhxuctien.vn Zalo OA: Kênh Xúc tiến			
<i>*Ngoài giờ hành chính vui lòng liên hệ: 0987.20.22.99</i>			

PHỤ LỤC

(Kèm theo Báo giá số 03/BG-ITPC ngày 03/01/2025
của Công ty TNHH Tư vấn và Xúc tiến Đầu tư Thương mại Quốc tế)

I. Nội dung công việc

Thực hiện cung cấp dịch vụ kế toán thuế, cụ thể:

- Nhận chứng từ kế toán định kỳ theo tháng hoặc quý bao gồm: Hóa đơn VAT đầu ra, đầu vào, sổ phụ ngân hàng, bảng chấm công và các chứng từ liên quan khác;
- Thực hiện khai thuế môn bài và nộp cho cơ quan thuế theo quy định khi có thay đổi;
- Thực hiện kê khai thuế, báo cáo thuế hàng tháng, quý, báo cáo thuế thu nhập cá nhân, và tình hình sử dụng hóa đơn. Sau đó nộp tờ khai đến cơ quan thuế theo đúng quy định về biểu mẫu và thời hạn;
- Thông báo số thuế phát sinh phải nộp nếu có để doanh nghiệp tiến hành nộp thuế;
- Căn cứ vào tất cả hóa đơn, chứng từ hợp lệ trong năm thực hiện ghi nhận phát sinh, cân đối doanh thu, chi phí sao cho hợp lý để lên bảng báo cáo tài chính, quyết toán năm;
- Lên báo cáo tài chính và thực hiện nộp báo cáo quyết toán năm;
- Báo cáo quyết toán thuế Thu nhập cá nhân, đăng ký mã số thuế cá nhân cho người lao động và người phụ thuộc;
- In sổ sách, phiếu thu chi, nhập xuất vào mỗi năm tài chính, tiến hành đóng sổ và giao lại để doanh nghiệp lưu tại cơ quan phục vụ thanh kiểm tra về sau;
- Thiết lập bảng lương phù hợp với tình hình hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp;
- Hỗ trợ tư vấn các vấn đề khác liên quan đến kế toán khi doanh nghiệp có phát sinh bất thường;
- Đại diện doanh nghiệp làm việc với cơ quan thuế khi có yêu cầu của cơ quan thuế về các quy định mới, tập huấn thuế, giải trình thanh kiểm tra, đối chiếu hồ sơ khai thuế, số thuế phát sinh,...

II. Phí dịch vụ trọn gói (theo tháng)*

ĐVT: Đồng

Số lượng hóa đơn (Tháng)	Thương mại, dịch vụ (Tháng)	Sản xuất; Gia công; Nhà hàng; Hoạt động XNK; Xây dựng (Tháng)
Không phát sinh hóa đơn GTGT đầu ra, đầu vào	500.000 (Cả năm: 5.000.000đ)	
Từ 01 đến 10 hoá đơn	1.200.000	1.500.000
Từ 11 đến 20 hoá đơn	1.500.000	1.700.000
Từ 21 đến 30 hoá đơn	1.700.000	2.000.000
Thêm 25.000đ cho mỗi hóa đơn tăng thêm từ 31 hóa đơn trở lên.		

* Đơn giá chưa bao gồm VAT.

Các khoản phí khác:

- Phí khai báo BHXH: 100.000đ (Một trăm ngàn đồng/01 lần phát sinh).
- Phí lập BCTC ngân hàng: 1.000.000đ (Một triệu đồng/01 bộ hồ sơ).

Lưu ý: Khi doanh nghiệp có chứng từ phát sinh ngoài điều kiện đã thỏa thuận ở trên hai bên cùng bàn bạc với mức phù hợp cho cả hai.

Thời gian thanh toán: Thanh toán sau khi hoàn thành các thủ tục kê khai và công việc trong chu kỳ mỗi quý.

Hình thức thanh toán: Chuyển khoản hoặc tiền mặt./.